

**Uchwała Nr ...../...../2023**  
**Rady Miejskiej w Koszalinie**  
**z dnia ..... 2023 r.**

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) Rada Miejska w Koszalinie uchwała, co następuje:

**§ 1.1.** Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji z udziałem środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022r., zwanego dalej „Programem”, przeznaczonych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków Miasta Koszalina, położonych w granicach administracyjnych Koszalina.

**2.** Uchwała nie narusza przepisów uchwały Nr IV/22/2006 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2007 r. Nr 17, poz. 262 oraz z 2021 r. poz. 4094).

**§ 2.** O udzielenie dotacji może ubiegać się podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych, posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności lub użytkowania wieczystego, zwany dalej „beneficjentem”.

**§ 3.1.** Dotacja może być udzielona na finansowanie nakładów koniecznych wymienionych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840).

**2.** Beneficjent ma obowiązek pokrycia różnicy między wartością zadania inwestycyjnego wskazaną w zgłoszeniu, a kwotą przyznaną przez Prezesa Rady Ministrów, poprzez dokonanie wpłaty na rachunek Gminy Miasto Koszalin, w terminie 7 dni od otrzymania pisemnej informacji o przyznaniu wstępnej promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego.

**3.** W przypadku, gdy wartość zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem z Programu, ustalona po zakończeniu inwestycji, będzie wyższa niż wartość wskazana w zgłoszeniu o dofinansowanie z Programu, beneficjent jest zobowiązany do pokrycia z własnych środków różnicy pomiędzy wartością wskazaną w zgłoszeniu, a wartością zadania inwestycyjnego po jego zakończeniu.

**§ 4.1.** W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, na prace przy zabytkach wykorzystywanych do prowadzenia tej działalności, dotacja udzielona w trybie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w rozumieniu przepisów wymienionych w ust.2.

**2.** Pomoc może być udzielona z uwzględnieniem następujących przepisów:

**1)** rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1, z późn. zm.);

**2)** rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.);

**3)** rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.);

**4)** rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 z późn. zm.), zgodnie z warunkami, o których mowa w art. 53 tego rozporządzenia – w przypadku pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego.

**3.** W przypadku, gdy beneficjent jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedstawić, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 oraz z 2022 r. poz. 807):

**1)** zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

**2)** informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

**§ 5.1.** Informację o możliwości i terminie składania zgłoszeń w ramach poszczególnych edycji Programu, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

**2.** Zgłoszenie o dotację składa się do Prezydenta Miasta Koszalina. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) informacje o planowanej inwestycji niezbędne do wypełnienia wniosku o dofinansowanie z Programu;
- 2) dane kontaktowe beneficjenta;
- 3) deklarację rozpoczęcia postępowania zakupowego w terminie wymaganym w Regulaminie Programu;
- 4) oświadczenie o posiadaniu środków własnych, o których mowa w § 3 ust. 2;
- 5) w przypadku określonym w § 4 ust. 1 - dodatkowo dokumenty wymienione w § 4 ust. 3.

**3.** Zgłoszenia złożone po terminie określonym w sposób wskazany w ust. 1. pozostawia się bez rozpoznania.

**4.** Zgłoszenia podlegają dwuetapowej ocenie: formalnej i merytorycznej.

**5.** Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności zgłoszeń w zakresie spełnienia wymagań określonych w ust. 2 oraz zgodności z Regulaminem Programu. W przypadku stwierdzenia w zgłoszeniu braków lub uchybień formalnych, beneficjent zostanie wezwany do ich usunięcia w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem odrzucenia zgłoszenia.

**6.** Do oceny merytorycznej kwalifikowane są zgłoszenia po stwierdzeniu ich zgodności z Regulaminem Programu oraz braku uchybień formalnych. Wszystkie zgłoszenia, spełniające wymagania formalne, otrzymują 1 punkt.

**7.** Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o kryteria wymienione w ustępach 9 - 11.

**8.** Prezydent Miasta Koszalina może wezwać beneficjenta do złożenia wyjaśnień podczas oceny merytorycznej zgłoszenia.

**9.** Dodatkowe punkty otrzymuje zgłoszenie, w którym beneficjent:

- 1) zgłasza zabytek wpisany do rejestru zabytków Województwa Zachodniopomorskiego - 1 punkt;
- 2) oświadcza, że będzie udostępniał zabytek jako atrakcję turystyczną i umożliwi jego zwiedzanie – 1 punkt;
- 3) uzgodnił zgłaszany zakres inwestycji z Zachodniopomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków - 1 punkt.

**10.** Spośród zgłoszeń, które przeszły etap oceny formalnej i merytorycznej Prezydent Miasta Koszalina wybiera najwyżej ocenione zgłoszenia, których liczba nie przekracza połowy maksymalnej liczby wniosków możliwych do złożenia przez Gminę Miasto Koszalin w ramach poszczególnych edycji Programu. O wyborze zgłoszeń decyduje liczba uzyskanych punktów.

**11.** W przypadku zgłoszeń, które uzyskały jednakową liczbę punktów, o zakwalifikowaniu zgłoszenia do złożenia wniosku w ramach Programu decyduje kolejność zgłoszeń.

**12.** Informacja o liczbie punktów uzyskanych przez poszczególne zgłoszenia podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

**§ 6.1.** W poszczególnych edycjach Programu beneficjent może złożyć tylko jedno zgłoszenie dla jednego zabytku.

**2.** Dotacja może być przyznana wyłącznie na realizację zadań, o których mowa w § 3 ust. 1, dla których na dzień złożenia przez Gminę Miasto Koszalin wniosku o dofinansowanie z Programu, nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców i nie rozpoczęto zawartych we wniosku prac.

**§ 7.** Złożenie zgłoszenia o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania dotacji we wnioskowanej przez beneficjenta wysokości.

**§ 8.1.** Dla inwestycji wybranych przez Prezesa Rady Ministrów dotacji na wniosek Prezydenta Miasta Koszalina udziela Rada Miejska w Koszalinie w drodze odrębnej uchwały.

**2.** W uchwale, o której mowa w ust. 1 określa się nazwę beneficjenta, inwestycję na realizację której przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

**§ 9.1.** Podstawą formalną przekazania dotacji beneficjentowi jest umowa.

**2.** Dotacja jest wypłacana na podstawie promes udzielonych przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po podpisaniu przez Gminę Miasto Koszalin z beneficjentem umowy o udzielenie dotacji oraz zgodnie z Regulaminem Programu - po zakończeniu realizacji zadania lub jego wydzielonego etapu.

**3.** Dotacja nie może być wykorzystana na inne cele niż określone w umowie.

**§ 10.** Umowę zawiera się na czas realizacji zadania.

**§ 11.** Wykaz beneficjentów, wysokość przyznanych dotacji oraz zakres realizowanych prac objętych dotacją podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

**§ 12.** W uchwale Nr IV/22/2006 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2007 r. Nr 17, poz. 262 oraz z 2021 r. poz. 4094) w § 1. wprowadza się następujące zmiany:

1) dotychczasową treść oznacza się jako ustęp pierwszy,

2) po ust. 1 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach z udziałem funduszy z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Koszalinie.”.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Koszalinie

Jan Kuriata

## Uzasadnienie

Na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095), Rada Ministrów uchwałą Nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. ustanowiła Rządowy Program Odbudowy Zabytków, finansowany z Rządowego Funduszu Polski Ład oraz ogłosiła I Edycję naboru wniosków o dofinansowanie projektów.

Celem Rządowego Programu Odbudowy Zabytków jest wsparcie samorządów w odbudowie i remontach obiektów zabytkowych, które mają przyczynić się do poprawy ich stanu i uchronić je przed degradacją i zniszczeniem. Uprawnionymi wnioskodawcami w przedmiotowym Programie są wyłącznie jednostki samorządu terytorialnego – gminy, powiaty i województwa.

Dofinansowanie z Programu w maksymalnej wysokości do 3 500 000 zł dla jednej inwestycji, stanowiącej do 98% kosztów kwalifikowalnych projektu, może być przeznaczony na realizację zadań inwestycyjnych obejmujących:

- 1) finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 wyżej wymienionej ustawy, do którego tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego posiada wnioskodawca lub jednostka organizacyjna zaliczana do sektora finansów publicznych, podlegająca wnioskodawcy;
- 2) udzielanie przez wnioskodawcę dotacji, o której mowa w art. 81 wyżej wymienionej ustawy, na nakłady konieczne, określone w art. 77 tejże ustawy, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w ewidencji zabytków.

W celu skorzystania z drugiego z wyżej wymienionych instrumentów tj. wnioskowania o dotację dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych, niezbędne jest podjęcie nowej uchwały umożliwiającej udzielenie dotacji z udziałem środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W I edycji Programu dopuszcza się zgłoszenie maksymalnie 10 projektów z każdej gminy, dopuszczając dwa tryby realizacji zadań, pierwszy skierowany wprost do jednostek samorządu terytorialnego, drugi jako dotacje dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych, dlatego zasadnym jest podział składanych wniosków proporcjonalnie, po 5 dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i 5 zgłaszanych przez gminę.

Udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanych do sektora finansów w ramach Programu Odbudowy Zabytków, po udzieleniu wstępnej promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego, wymaga podjęcia odrębnej uchwały rady gminy, udzielonej na podstawie przepisów zawartych w przedmiotowej uchwale.

Mając powyższe na uwadze, przyjęcie przez Radę Miejską w Koszalinie zasad i trybu udzielania dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków należy uznać za zasadne.